

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ. РЕАЛИЗАЦИИ
МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ И ДОСТИГНУТЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ**

Заполнив данные формы, Вы подтверждаете достоверность и полноту представленных данных, а также целевое использование полученных на реализацию Программы субсидий Правительства Москвы. Содержательный отчет о реализации Программы и финансовый отчет необходимо предоставлять вместе.

Финансовый и содержательный отчет не будут рассматриваться отдельно. Отчет должен отражать ход и результаты реализации Программы, вклад в решение социальных проблем целевой группы, вклад в решение социальных проблем города Москвы, а также должен содержать статистические данные, касающиеся участия целевой группы, партнеров в реализации Программы и устойчивые изменения, которые были достигнуты за счет предоставленных субсидий Правительства Москвы. Все пункты содержательного отчета обязательны к заполнению. К содержательному отчету должна прилагаться презентация в формате PowerPoint на цифровом носителе, с указанием названия организации, названия Программы, целей, задач, достигнутых результатов (не более 10 слайдов), а также фото и видеоматериалы. К презентации также рекомендуется приложить отзывы целевой группы Программы, партнеров Программы, копии публикаций в СМИ (с указанием названия СМИ), другие презентационные материалы по Программе (брошюры, буклеты, изданные в рамках Программы).

Внимание! Заполненные формы, пожалуйста, направьте до 20 ноября 2016 года в Комитет общественных связей для согласования текста отчета по электронной почте <mailto:konkurs-kos@mos.ru>. Печатные формы отчета, заверенные подписью и печатью организации, должны быть представлены в Комитет общественных связей вместе с актом выполненных работ по Программе не позднее 30 ноября 2016 года.

| | |
|--|---|
| Полное наименование организации | <i>Автономная некоммерческая организация «Центр коррекции дезадаптаций «РОДА»</i> |
| Название Программы | <i>Ресурсный центр поддержки гражданских инициатив населения</i> |
| Почтовый адрес организации для направления корреспонденции [с указанием индекса] | <i>105118 Москва, 1-й Кирпичный пер., д.17</i> |
| Руководитель организации [ФИО, должность] | <i>Директор Баранов Евгений Владимирович</i> |
| Телефон /Факс (с указанием кода) | 8(495)366-86-46 |
| Адрес электронной почты | rodacentr@ya.ru |
| Адрес веб-сайта в Интернете | www.rodacentre.ru |
| Сотрудник, ответственный за заполнение анкеты [ФИО, должность, телефон (с указанием кода), | Макарова Ирина Ивановна, руководитель проекта тел. +7(916)103.13.22, Makarova_i.i@mail.ru |

адрес электронной почты]

**Отчет о выполнении условий, целей и порядка предоставления субсидии,
реализации мероприятий Программы и достигнутых результатах**

по договору №57-с/15 от «11»декабря 2015 года

Раздел I. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

- 1. Полное название организации:** Автономная некоммерческая организация «Центр коррекции дезадаптаций «РОДА»
- 2. Ваша организация осуществляет деятельность на территории:**
 - отдельного округа/района Москвы (*какого*) _____
 - нескольких регионов РФ (*каких*) _____
 - всего города Москвы
- 3. Перечислите основные цели Вашей организации:** Организация создана в целях предоставления услуг в области:
 - коррекции причин, вызывающих дезадаптации и являющихся стрессогенными
 - улучшения морально-психологического состояния населения
 - содействие охране жизни и укрепления физического и психического здоровья детей и взрослых, обеспечение интеллектуального, социально-личностного, эстетического и физического развития населения
 - подготовка преподавателей по программе «Педагогические здоровьесберегающие технологии»
- 4. Количество членов организации (если организация членская):**
 - нет
 - да, _____ человек
- 5. Укажите количество сотрудников Вашей организации:** 4
- 6. Количество жителей Москвы, которым организация оказывает помощь/ услуги на постоянной основе:**
 - организация не оказывает прямых услуг населению
 - 87 человек (*Журнал учета посещений для групповых занятий, бланки строгой отчетности при оказании платных услуг*)
- 7. Перечислите основные источники финансирования Вашей организации:** приносящая доход деятельность, пожертвования
- 8. Получала ли Ваша организация субсидии Правительства Москвы в предыдущие годы:**
 - нет
 - да (*укажите год получения субсидии, сумму, название Программы*)

Раздел II. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОГРАММЕ

9. Сроки выполнения Программы: с 01 декабря 2015г. по 31 октября 2016 г.

10. Укажите территорию реализации Программы (район, округ, вся Москва): ВАО

11. К каким областям общественно полезной деятельности относится Программа (необходимое подчеркнуть):

- Развитие институтов гражданского общества
- Просвещение
- Искусство
- Информационная сфера и СМИ
- Образование
- Наука
- Здравоохранение
- Улучшение качества жизни людей с инвалидностью

- Досуг
- Спорт
- Экология и защита окружающей среды
- Личностное развитие
- Защита прав
- Социальная защита
- Профилактика сиротства
- Другое (укажите)

12. Укажите основные целевые аудитории и их значение для Программы (люди, на которых было направлено действие Программы)

| Целевая аудитория | Значение |
|---|--|
| Активные граждане, не являющиеся членами каких-либо объединений, но желающие активно участвовать в общественной жизни города. Охват - 120человек 14-17 лет – 21 18-30 лет – 14 30-55 лет – 73 Старше 55 лет - 12 | Это целевая аудитория проекта, которая формирует общественное мнение. Активные граждане принимают участие во всех мероприятиях проекта, проходят обучение по заявленным в проекте программам с целью повышения правовой грамотности, получения необходимых знаний и навыков для работы с людьми, включения в деятельность существующих общественных организаций или создания новых объединений граждан (в частности клубов по месту жительства) |
| Члены общественных объединений без образования юридического лица. Охват – 177 человек 18-30 лет – 46 30-55 лет – 79 Старше 55 лет - 52 | Работа с этой аудиторией позволяет вывести на новый уровень работу с населением по месту жительства. Члены таких объединений проходят обучение с целью приобретения навыков социального партнерства, повышения правовой грамотности, получения необходимых знаний и навыков для работы с людьми, принимают участие в тренингах личностного роста по взаимодействию с конфликтной средой и повышению стрессоустойчивости, принимают участие в мероприятиях проекта как в качестве участников, так и в качестве организаторов. |
| Члены общественных организаций, работающих в сфере патриотического воспитания детей и молодежи, оздоровления населения, | Работа с этой аудиторией позволяет поднять образовательный уровень общественного сектора в целом, повысить активность его |

| | |
|---|--|
| <p>повышения качества жизни людей старшего поколения и людей с ОВЗ. Охват - 242человек 18-30 лет – 47 30-55 лет – 111 Старше 55 лет -84</p> | <p>членов. Члены общественных организаций проходят обучение с целью приобретения навыков социального партнерства, повышения правовой грамотности, социального проектирования, получения необходимых знаний и навыков для работы с людьми, принимают участие в тренингах личностного роста по взаимодействию с конфликтной средой и повышению стрессоустойчивости, принимают участие в семинарах и тренингах как в качестве участников, так и в качестве организаторов и ведущих.</p> |
| <p>Руководители и сотрудники СО НКО, осуществляющих досуговую, физкультурно-оздоровительную и социально-воспитательную работу с населением по месту жительства Охват – ббчеловек 18-30 лет – 8 30-55 лет – 42 Старше 55 лет -16</p> | <p>Работа с данной целевой аудиторией позволяет объединить усилия и ресурсы нескольких организаций для решения общих вопросов и созданию и реализации партнерских социальных проектов. Эта работа включает консультации по совершенствованию административно-хозяйственной деятельности СО НКО и рациональному использованию ресурсов, социальному проектированию, помощь в создании организационной структуры, позволяющей повысить эффективность работы СО НКО. Также сотрудники СО НКО принимают участие в тренингах личностного роста по взаимодействию с конфликтной средой и повышению стрессоустойчивости</p> |

13. Укажите способы коммуникации Вашей организации с целевыми аудиториями Программы: размещение информации на сайте организации и организаций-партнёров и в социальных сетях, рассылка по электронной почте в учреждения социальной сферы и организациям – партнерам, а также непосредственно благополучателям, так или иначе включенным в деятельность организации.

14. Опишите реализованные мероприятия в хронологическом порядке и краткое содержание сути каждого из них в достижении целей Программы:

| Дата | Мероприятие | Место проведения / исполнитель | Количество участников/ материала | Суть мероприятия и его значение в достижении цели проекта (кратко) |
|--|---|---|---|--|
| 15.12.2015 09.02.2016 12.04.2016 | Организация и проведение 3-х двухчасовых обучающих семинаров по теме «Структура и полномочия органов исполнительной власти и местного самоуправления» | 1-й Кирпичный пер., д.17 СПК «Ратник» Макарова И.И. | 58 человек (активные граждане – 26чел., члены общественных объединений без юр. лица - 32человек). | Повышение правовой грамотности граждан, повышение эффективности в решении возникающих в процессе их деятельности проблем |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| 07.12.2015 18.01.2016 01.02.2016 15.02.2016 29.02.2016 14.03.2016 28.03.2016 11.04.2016 25.04.2016 16.05.2016 | Организация и проведение 10-ти интерактивных тренингов личностного роста « Общение с конфликтной аудиторией и повышение психологической устойчивости в стрессовых ситуациях» | 1-й Кирпичный пер., д.17 СПК «Ратник» Баранова А.С. | 185 человека (члены общественных организаций - 84 человек, активные граждане – 26 человек, члены клубных объединений – 56 человека, руководители СО НКО - 5 человек, сотрудники СО НКО– 14 человек) | Обучение участников проекта навыкам работы с разными группами населения, в т.ч. негативно настроенными, формирование лидерских качеств и повышение устойчивости в стрессовых ситуациях |
| 13,20,27 января 3,10,17, 24 февраля 2,9,16,23, 30 марта 6,13, 20, 27 апреля 4,11,18, 25 мая | Организация и проведение цикла из 22-х двухчасовых обучающих семинаров по теме « Педагогические здоровьесберегающие технологии в социальной сфере» | 1-й Кирпичный пер., д.17 СПК «Ратник» Баранов Е.В. | 71 человек (члены общественных организаций - 38 человек, члены семейных клубов «Здоровая семья», «Семьярики», «Новое поколение» - 16 человек, активные граждане – 17 человек) | Проведение цикла семинаров для участников проекта, апробация и корректировка программы занятий, анализ промежуточных результатов. Создание методической базы (комплекта учебных пособий, видеофильмов, Программы занятий) для постоянно действующих курсов |
| 19.01.2016 22.03.2016 24.05.2016 | Организация и проведение 3-х двухчасовых обучающих семинаров по теме « Социальный проект –от идеи до реализации» | Ул. Фортунатовская, д.14, ТО ДОО ВАО 1-й Кирпичный пер., д.17 СПК «Ратник» Макарова И.И. | 50 человек (21 человек – члены детского совета ВАО и активисты детских и молодежных объединений, 29 человек – члены общественных организаций) | Обучение навыкам социального проектирования для формирования у участников проектного мышления |
| 04.01-09.01.2016 | Проведение выездного семинара для обучения с «погружением» и приобретения занимающимися практических навыков организации общественной | Пансионат «Алмаз», Рузский район Московской обл. Дубров В.Н. | 36 человек (участники обучающих семинаров: члены общественных организаций – 29 человек, члены клубов | Программа была построена таким образом, чтобы все участники смогли потренироваться в проведении занятий (оздоровительных и творческих), а также решении |

| | деятельности | | здоровья - бчеловек) | организационных вопросов и проведении досуговых мероприятий |
|---|---|--|---|---|
| 21, 28 января 4, 11, 18, 25 февраля 3, 10, 17, 24 марта Апрель-май – каждый четверг. С июня: еженедельно 2-3 консультации по предварительной договорённости Сентябрь: еженедельно 4-5 консультаций по 3 часа по предварительной договорённости | Сопровождение проектов (консультации индивидуально и в малых группах) | 1-й Кирпичный пер., д.17 СПК «Ратник» Макарова И.И. | 51 человек 24- руководители и сотрудники СО НКО 13-члены и руководители клубов 14 человек – руководители проектов СО НКО | Помощь в написании программ и проектов, определении стратегии развития, решении насущных проблем организаций и их членов. Координация совместной деятельности организаций по объединению ресурсов и написанию партнерских проектов |
| 6-20 июня | Аттестация участников обучающих семинаров по теме « Педагогические здоровьесберегающие технологии в социальной сфере» с выдачей комплектов методических пособий из 5 книг | 1-й Кирпичный пер., д.17 СПК «Ратник» Баранов Е.В. | Аттестовано 70 человек, выдано 70 комплектов по 5 книг методических пособий | Возможность самостоятельной деятельности в сфере работы с населением по месту жительства: -организация клубов и групп здоровья -организация клубов по интересам |
| 6-30 июня | Проведение городского лагеря для детей | 1-й Кирпичный пер., д.17 СПК «Ратник» Чанышев И.Ф. | Инструкторы и стажеры, прошедшие обучение – 7 человек Участники лагеря – дети от 7 до 14 лет – 23 человека | Практическое применение полученных знаний за счет организации здорового досуга, творческого и интеллектуального развития детей |
| С 4 по 31 июля | Организация и проведение цикла из 6-ти семинаров под девизом «Лето- территория здоровья» («Антистресс», «Здоровый позвоночник», «Ораторское искусство», «Восстановление суставов (методика | 1-й Кирпичный пер., д.17 СПК «Ратник» Отв. Ерцкая Е.А. Инструкторы, прошедшие обучение – 6 человек. | Участники семинаров – 32 человека- (общественные советники) | Практическое применение полученных участниками программы знаний по организации и проведению мероприятий, применение ими навыков работы с группой, съемка 3-х учебных фильмов |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| | микродвижений)», «Ваш голос – ваш целитель» «Рисуем улыбаясь») | | | для дальнейшей работы с населением в клубах по месту жительства |
| С 1 по 13 июля | Проведение выездного семинара для семей с детьми – членов семейных клубов | Краснодарский край, г. Сочи, Хостинский район Тюрчев В.Ф. | Инструкторы и стажеры, прошедшие обучение – 10 человек Участники семинара – дети с родителями - 25 человек | Практическое применение полученных знаний за счет организации здорового досуга, творческого и интеллектуального развития детей и родителей, укрепления семьи. |
| 6.10.2016 | Семинар «Педагогические здоровьесберегающие технологии в социальной сфере» | 1-й Кирпичный пер., д.17 СПК «Ратник» Баранов Е.В. | 42 человека | Ознакомление участников с программой, формирование группы для дальнейшего обучения |
| 10-23 октября по предварительной договоренности | Сопровождение проектов (консультации) | 1-й Кирпичный пер., д.17 СПК «Ратник» Макарова И.И. | 6 человек – члены молодежных организаций | Подготовка молодежных проектов для участия в конкурсе ФАДМ |
| 22.10.2016 | Конференция по итогам реализации проекта Выдача участникам конференции комплектов учебной литературы | 1-й Кирпичный пер., д.17 СПК «Ратник» Макарова И.И. | 60 человек 26 комплектов | Обсуждение результатов и перспектив проекта, принятие Резолюции |

15. Укажите, что из запланированного в Программе не удалось выполнить и почему:

- Не удалось привлечь запланированное количество общественных советников управы, хотя проект изначально задумывался и был успешно апробирован в основном для этой целевой аудитории. Информация о проекте в целом и график проведения семинаров был направлен 31.01.2016г. действующему на тот момент зам. главы управы по работе с населением по электронной почте, однако ответа и информационной поддержки организация не получила. При выполнении проекта был сделан акцент на другие целевые группы и то количество общественных советников, чьи контакты имелись.

Однако, поскольку эта целевая аудитория является перспективной для дальнейшей работы по проекту, в настоящее время планируются консультации с новым заместителем главы управы по работе с населением о проведении дополнительных семинаров для общественных и советников и возможности для них посещать курсы «ПЗТ в социальной сфере» и «Психодрама» бесплатно.

16. Пожалуйста, опишите сложности, с которыми столкнулась Ваша организация в ходе реализации Программы с точки зрения достижения поставленных целей:

Неподготовленность добровольцев к ответственному выполнению взятых на себя обязательств привело к необходимости привлечения большего их числа и к нарушению сроков размещения информации в сети интернет. Сделан вывод о необходимости подготовки добровольцев.

17. Представьте команду Программы, основных сотрудников, занятых в реализации:

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| ФИО | Макарова Ирина Ивановна | Баранов Евгений Владимирович | Серебрянникова Ольга Юрьевна | Баранова Анастасия Сергеевна |
| Должность | Руководитель проекта | Директор организации, руководитель курсов подготовки инструкторов ЗОЖ | Бухгалтер | Ведущий инструктор тренингов личностного роста методом психодрамы, психолог |
| Основные обязанности по Программе | Общее руководство проектом, проведение цикла семинаров «Социальный проект – от идеи до реализации» и «Структура и полномочия органов исполнительной власти и местного самоуправления», консультации по текущей деятельности организаций и сопровождению социальных проектов, контроль за проведением мероприятий прошедшими обучение участниками проекта | Проведение цикла семинаров по программе «Педагогические здоровьесберегающие технологии в социальной сфере» | Ведение бухгалтерской отчетности по проекту | Проведение интерактивных тренингов личностного роста «Общение с конфликтной аудиторией и повышение психологической устойчивости в стрессовых ситуациях»: |
| Контактная информация: | +7(916).103.13.22, Makarova_i.i@ mail.ru | +7(963)963.04.68 Baranov.e11@yand ex.ru | +7(963761.55.70 Alt-el_buh@mail.ru | +7(906)729.50.89 baranovaas@mail.ru |

18. Укажите количество добровольцев, привлеченных к реализации Программы с кратким описанием функций: 20 человек (организационная работа по подготовке и проведению мероприятий, проведение тестирования и обработка результатов, сбор

отзывов и фотоматериалов, информационная поддержка проекта, сбор данных о результатах дальнейшей деятельности участников проекта)

19. Перечислить партнеров (органы власти, другие НКО, коммерческие организации), участвовавших в реализации Программы: РОО ДЮСПО «Рать», Ассоциация столичных клубов и организаций, работающих с населением по месту жительства (АСКиО), АНО «Издательство «Новая реальность», НРОУ «Академия Медиа Искусств», ООО «Атмосфера успеха»

20. Укажите фактически вложенные собственные ресурсы:

| | Наименование вложенных ресурсов | Стоимость ресурса (тыс.руб.) (за период реализации Программы) |
|--|---|---|
| 1. Помещение (наименование и площадь) | Офис площадью 22.6 кв.м | 65 |
| 2. Труд добровольцев (количество человек) | 20 | 135 |
| 3. Оборудование (наименование) | | |
| 4. Услуги (наименование) | Фото и видеосъемка, монтаж видеофильмов с материалами семинаров | 40 |
| | Организация и проведение выездных семинаров | 360 |
| 5. Денежные средства | | |
| 6. Другое (указать что именно) | | |

21. Сумма бюджетных средств на 2015-2016 гг., предусмотренная Договором с Комитетом общественных связей 920 (тыс. руб.)

22. Сумма фактически полученных бюджетных средств по Программе за 2015-2016 гг. _920 (тыс. руб.)

23. В случае изменения сметы указать причины изменений: _____

24. Можно ли считать вашу Программу уникальной? Если да, то в чем именно:

- Создание, отработка уникальных технологий/методик (Обучение навыкам общения с конфликтной средой с применением авторской методики, созданной на стыке психологии и театра, а именно метода психодрамы и актерского мастерства)
- Вовлечение уникальных потребителей, целевой группы (руководители и члены общественных объединений без образования юридического лица)
- Выполнение уникальных мероприятий (указать каких)
- Оказание уникальных социальных услуг (укажите какие услуги)
 - Другое (укажите что именно) Индивидуальный подход к работе с активными гражданами, акцент на практическую реализацию полученных навыков и знаний.

Раздел III. РЕЗУЛЬТАТЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ

25. Опишите количественные и качественные результаты деятельности по Программе

А. Достигнутые количественные результаты

(Помощь получили x благополучателей; обучено человек, клиентов, участников; проведено мероприятий; издано материалов (книги, журналы и прочее) и т.д.)

| № п/п | Наименование результата/ продукта/услуги | Количественные характеристики результата/продукта/услуги |
|-------|---|--|
| 1. | 1.Обучение навыкам работы с разными группами населения (правовая грамотность, ораторское искусство, тренинги личностного роста на формирование лидерских качеств и повышение устойчивости в стрессовых ситуациях, педагогические здоровьесберегающие технологии в социальной сфере) | 423 человека |
| 2. | Сопровождение социальных проектов от идеи до реализации (проведение семинаров и консультаций) | 50 человек |
| 3 | Обеспечение учебной и методической литературой (комплект из 5-ти пособий) | Обеспечено 98 человек (издано 100 комплектов) |
| 4 | Создание участниками проекта, прошедшими обучение по программе ПЗТ новых общественных объединений- клубов и групп здоровья. как практическое применение полученных навыков | 31% (22 человека из 70-ти) |
| 5 | Участие в написании социальных проектов | 64% от всех обучающихся (32 человека из 50-ти) |

Б. Достигнутые качественные результаты

| Укажите эффект от действия Программы (воздействие на целевую аудиторию, внешнюю среду и т.д.) | Методы определения полученного эффекта (как Вы определили, что такое воздействие произведено)* | Степень выполнения: поставьте соответствующую цифру - 1 Достигнуто полностью 2 Достигнуто частично (поясните) |
|--|--|---|
| 1. Формирование у участников проекта навыков саморегуляции и эффективной работы с разными группами населения, изменение жизненных ориентиров в позитивную сторону. – | Письменные отзывы участников проекта, результаты тестирования фокусной группы | 1 |
| 2. Создание условий для объединения ресурсов организаций для совместной деятельности и реализации партнерских проектов. | предполагающих долгосрочное сотрудничество организаций | 1 |

*Указывается методика оценки результатов реализации программы, на основе которой измеряется эффективность отдельных мероприятий и Программы в целом. Здесь

необходимо указать, как оценивается достижение цели проекта, каким образом контролируется процесс выполнения проекта, как отслеживается динамика изменения ситуации в ходе реализации проекта (например: интервью, отзывы, опросные листы, анкеты и т.п.)

В. Укажите, какие свидетельства достижения качественных результатов Вы можете предоставить: отзывы участников проекта, выводы эксперта по результатам тестирования, заключение эксперта о социальной активности участников проекта по результатам опроса фокусной группы (60 человек)

26. Оцените по 5 балльной шкале (где 1 - очень низкая, а 5 – очень высокая) результативность своей работы в рамках Программы по следующим направлениям: Пожалуйста, отметьте ОДИН ОТВЕТ в КАЖДОЙ строке

| Направление | Очень низкая | Скорее низкая | Средняя | Скорее высокая | Очень высокая |
|--|--------------|---------------|----------|----------------|---------------|
| Достижение поставленных целей Программы | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем средств, привлеченных / полученных от жертвователей/партнеров | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Удовлетворенность благополучателей, партнеров, жертвователей Вашей работой | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Достижение позитивного общественного резонанса от Вашей работы | 1 | 2 | 3 | | 5 |

27. Незапланированные, неожиданные результаты, если таковые имеются:

**-Ресурсный центр стал рабочей площадкой для ассоциаций (АСКиО, «Независимый институт семьи и демографии»), на его базе проводятся конференции, собрания активов, рабочие встречи
-стало более тесным и продуктивным сотрудничество с ТО МДОО ВАО**

28. Можно ли утверждать, что реализация Программы оказала существенное и устойчивое влияние на решение проблем целевой группы, сообщества:

да (поясните, в чем заключается устойчивый эффект от Программы на целевую аудиторию, сообщество, в целом; приведите свидетельства устойчивости этого влияния)

Созданы постоянно действующие курсы по программе «Педагогические здоровьесберегающие технологии в социальной сфере» - в октябре осуществлен новый набор уже на самокупаемости. Ресурсный центр поддержки гражданских инициатив населения (РЦ) стал постоянно действующей структурой, его услуги стали востребованы не только отдельными гражданами и организациями, но и их объединениями. На базе РЦ в ходе консультаций и неформального общения происходит объединение ресурсов, создаются условия для возникновения идей и реализации партнерских социальных проектов в интересах всех жителей города. В итоге на конкурс субсидий подано 5 партнерских проектов, предусматривающих долгосрочное сотрудничество организаций. Также Ресурсный центр стал площадкой для взаимодействия клубных объединений без образования юридического лица. Участниками программы создано 10 новых и продолжили работу 5 существующих клубов по месту жительства. Руководители клубов приобрели устойчивые навыки работы с различными группами населения и административной деятельности (в частности грамотное ведение документации), а также возможность собираться для обсуждения планов и подготовки совместных мероприятий. Вся клубная работа ведётся без привлечения

бюджетных средств. Исходя из вышеизложенного можно сделать вывод об устойчивости достигнутых результатов.

нет (укажите, почему)-

29. Есть ли в организации внутренние механизмы оценки результативности выполненной/выполняемой Программы (нужное подчеркнуть):

да (опишите механизм, методику)

нет

30. Сохранила ли Программа свою актуальность для сообщества на момент своего завершения:

да (поясните) – на итоговой Конференции от участников поступили запросы на приобретение знаний и навыков, расширяющих сферу реализации проекта, которые отражены в принятой Резолюции, сформированы и начали занятия на самокупаемости группы по программам «Психодрама» и «ПЗТ в социальной сфере», после завершения проекта в РЦ продолжают обращаться активные граждане и организации без образования юридического лица

нет (укажите, почему)

31. Планируете ли вы продолжение Программы после окончания бюджетного финансирования

да (укажите, из каких источников предполагается финансирование) приносящая доход деятельность

нет

32. Укажите публичные информационные ресурсы, на которых была размещена информация о ходе выполнения Программы и ее результатах. (Публикации в печатных и электронных СМИ, размещение информации в сети Интернет необходимо подтвердить соответствующими ссылками) :

-сайт организации

-социальные сети

-портал СО-НКО

Раздел IV. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ

33. Укажите, проводили ли Вы за последний год оценку потребностей благополучателей в рамках реализации Программы или в целом Вашей организации?

Прочитайте все варианты ответа и отметьте ОДИН, наиболее подходящий вариант ответа.

- Да, мы постоянно проводим такую оценку, следим за тем, что нужно тем, с кем мы работаем
- Да, мы регулярно проводим оценку потребностей благополучателей
- Да, мы знаем основные критерии, описывающие их потребности, и время от времени их оцениваем
- Да, мы делали такую оценку один раз, но это нам не помогло в работе
- Нет, нам это не нужно, т.к. мы работаем с конкретными случаями и ведем их с момента обращения благополучателя к нам до окончания помощи
- Нет, нам достаточно знать, что мы помогаем тем, кто к нам приходит, нам хватает их благодарности
- Другой ответ (*поясните*): _____

34. Если Вы проводили оценку потребностей благополучателей, укажите, какие методы такой оценки дают наилучший результат для Вас? Если Вы не проводили такую оценку – какие методы, по Вашему мнению, Вы могли бы использовать в своей работе?

Прочитайте все варианты ответа и отметьте ВСЕ подходящие варианты ответа.

- Анкетирование благополучателей, их родственников
- Устный опрос благополучателей, их родственников
- Привлечение независимого оценщика
- Запросы благополучателей на предоставление помощи
- Разные (*укажите, какие*): _____

35. Что для Вас означает высокая эффективность работы в рамках Программы?

Отметьте НЕ БОЛЕЕ ДВУХ вариантов ответа.

- Решить социальную проблему с минимальными затратами
- Привлечь к реализации социальных проектов активных, небезразличных граждан на безвозмездной основе
- Четкое понимание того, на что тратятся полученные деньги партнеров, грантодателей, жертвователей (тех, кто финансирует деятельность)
- Сопоставление финансовых затрат организации с тем результатом, который достигнут
- Увеличение продуктивности в каждодневной работе (сделать больше за меньший срок)
- Изменение в состоянии решаемой проблемы, отношения к ней в обществе (социальный эффект)
- Другое (*укажите*): _____

36. Используете ли Вы какие-либо методики, технологии оценки социального эффекта в своей работе?

Отметьте ОДИН вариант ответа.

- Да, используем (*укажите какие*) _____
- Нет, мы знаем их, но не используем (*укажите почему*) _____
- Нет, мы не знаем, что это такое

37. Укажите, пожалуйста, в данном пункте дополнительную информацию о Программе, которая не вошла в предыдущие разделы, но которую Вы считаете нужным сообщить: мероприятия, организованные и проведенные участниками проекта, прошедшими обучение (городской лагерь, летний выездной семинар, цикл семинаров «Лето-территория здоровья») отражены в п.14, однако являются лишь «иллюстрацией» практического применения полученных ими навыков, а их участники не учитываются в количественных показателях. Также участниками проекта были организованы мероприятия в Измайловском парке 20.08 2016 и 10.09.2016, в которых принимали участие несколько клубных объединений, что свидетельствует о развитии партнерских отношений.

Представленные данные верны. Настоящим подтверждаем возможность их свободного использования Комитетом общественных связей.

Ф.И.О., должность ответственного лица организации
Директор Ано ЦКД «РОДА»
Дата 20 ноября 2016г.

Баранов Е.В.

Печать